

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ»

Кафедра гуманитарных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

«ЭКОНОМИКА»

Направление: 54.03.01. Дизайн

Квалификация: бакалавр

Уровень образования: бакалавриат
Форма обучения: очная

РПУД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Москва - 2026

ЭКОНОМИКА

Рабочая программа дисциплины

Составитель (и):

Казаков Е. О., доцент кафедры гуманитарных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины разработана при методической и инфраструктурой поддержке центра прототипирования РГСАИ

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 10 от 26.05.2026

Содержание:

1. Аннотация дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
4. Объём дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание и структура дисциплины
6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся
7. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая использование оборудования мета-лаборатории центра прототипирования РГСАИ
13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, включая использование оборудования мета-лаборатории центра прототипирования РГСАИ

1. Аннотация дисциплины

Дисциплина «Экономика» относится к базовой части учебного плана и направлена на формирование у обучающихся компетенций в области креативной экономики, финансовой грамотности, предпринимательства в сфере культуры и искусства, а также правовой защиты результатов творческой деятельности.

Образовательный модуль разработан с применением базы знаний и экспертизы Центра прототипирования Российской государственной специализированной академии искусств, что обеспечивает практико-ориентированный подход, связь с реальными проектами в креативных индустриях и возможность дальнейшей трансляции проектных результатов на грантовые конкурсы (в том числе Фонд содействия инновациям).

Целью изучения дисциплины является:

- формирование у обучающихся целостного представления о креативной экономике, её структуре, механизмах функционирования и роли в современном обществе;
- развитие навыков личного финансового планирования, бюджетирования и управления финансовыми рисками в условиях нестабильной занятости;
- освоение инструментов ценообразования, расчёта себестоимости и привлечения финансирования для творческих проектов;
- формирование компетенций в сфере интеллектуальной собственности, договорного права и правовой защиты результатов творческой деятельности;
- подготовка обучающихся к самостоятельной предпринимательской деятельности в сфере культуры и искусства, включая подачу заявок на грантовые конкурсы.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- изучение специфики рынков креативных продуктов, факторов спроса и предложения, механизмов ценообразования;
- освоение методов личного финансового учёта и бюджетирования, формирование навыков управления личными финансами творческого специалиста;
- ознакомление с правовыми формами предпринимательской деятельности (самозанятость, ИП, ООО) и основами налогообложения в креативных индустриях;
- выработка умений составлять смету творческого проекта, рассчитывать себестоимость и определять цену продукта/услуги;
- формирование навыков поиска и привлечения грантовых средств, работы с краудфандинговыми платформами, подготовки заявок на конкурсы «Студенческий стартап» Фонда содействия инновациям и иные грантовые программы;
- освоение базовых принципов авторского и смежных прав, договорной работы, защиты интеллектуальной собственности;
- развитие проектного мышления через выполнение самостоятельной проектной работы, ориентированной на реальную коммерциализацию в креативных индустриях.

Программа разработана с учётом современного российского и зарубежного опыта развития креативных индустрий, нормативно-правовой базы (включая Федеральный закон от 8 августа 2024 г. № 330-ФЗ «О развитии креативных (творческих) индустрий в Российской Федерации») и перспектив цифровой трансформации творческих профессий (искусственный интеллект, метавселенные, блокчейн).

Дисциплина ориентирована на учебно-воспитательный и проектно-предпринимательский виды профессиональной деятельности и способствует решению задач по созданию и коммерциализации творческих продуктов в сфере креативной экономики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данной специальности.

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Период формирования компетенции	Виды контроля и этапы освоения компетенции
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития; методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. Уметь: использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски. Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.	7 семестр	Текущая и промежуточная аттестация согласно УП и ФОС
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: законы и нормативные правовые акты, связанные с регулированием отрасли культуры и креативных индустрий; Уметь: принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом, в том числе для защиты интеллектуальной собственности; Владеть: навыками работы с литературой и нормативными актами в области защиты интеллектуальной собственности	7 семестр	Текущая и промежуточная аттестация согласно УП и ФОС

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Согласно учебному плану «Экономика» изучается в 7 семестре 4 курса.

Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности, приобретаемые студентами в процессе освоения дисциплины, будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего зачётных единиц	Семестр 7
--------------------	-----------------------	--------------

	(академических часов – ак. ч.)	
Общая трудоёмкость дисциплины	1 (36)	1 (36)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	28	28
- лекции (Л)	28	28
- семинарские занятия (СЗ)		
- практические занятия (ПЗ)		
- индивидуальные занятия (ИЗ)		
- самостоятельная работа под руководством преподавателя (СР под рук.)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе подготовка:	8	8
проекта		
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5. Содержание и структура дисциплины

№ п п	Темы дисциплины	Трудоёмкость	Л	СЗ	ПЗ	ИЗ	СР под рук.	СРС
Модуль 1. Введение в креативную экономику								
1	Тема 1. Креативная экономика: понятие, структура и роль в современном мире	2,5	2					0,5
2	Тема 2. Рынки креативных продуктов: спрос, предложение и ценообразование	2,5	2					0,5
3	Тема 3. Особенности предпринимательства в сфере культуры и искусства	3,5	3					0,5
Модуль 2. Финансовая грамотность и личное планирование								
4	Тема 4. Личные финансы творческого специалиста: доходы, расходы, бюджетирование	3,5	3					0,5
5	Тема 5. Налогообложение и социальное обеспечение в креативных индустриях	4	3					1
Модуль 3. Экономика творческого проекта								
6	Тема 6. Себестоимость и ценообразование творческих продуктов и услуг	4	3					1
7	Тема 7. Источники финансирования творческих проектов: гранты, краудфандинг, инвестиции	4	3					1
Модуль 4. Правовое регулирование деятельности								
8	Тема 8. Интеллектуальная собственность: авторское право и смежные права	4	3					1
9	Тема 9. Договорные отношения в творческой среде и защита прав	4	3					1
Модуль 5. Государственная политика и современные тренды								
10	Тема 10. Государственная поддержка креативных индустрий и будущее творческой экономики (AI, метавселенные)	4	3					1
Итого (ак. ч.)		36	28					8

Модуль 1. Введение в креативную экономику

Тема 1. Креативная экономика: понятие, структура и роль в современном мире

1. От экономической теории к креативной экономике: эволюция взглядов.
2. Сущность и структура креативной экономики.
3. Роль креативной экономики в современном мире.

4. Экономические агенты в креативной среде.
5. Блага в креативной экономике: особенности и парадоксы.
6. Формирование креативной экономики в России.

Тема 2. Рынки креативных продуктов: спрос, предложение и ценообразование

1. Понятие рынка креативных продуктов и его специфика.
2. Спрос на креативные продукты: факторы и закономерности.
3. Предложение на рынках креативных продуктов.
4. Ценообразование в креативных индустриях: проблемы и подходы.
5. Роль посредников в ценообразовании и рыночном равновесии.

Тема 3. Особенности предпринимательства в сфере культуры и искусства

1. Предпринимательство в культуре: понятие и специфика.
2. Формы предпринимательской деятельности в культуре и искусстве.
3. Предпринимательские функции.
4. Специфика бизнес-моделей в творческих индустриях.
5. Инфраструктура поддержки творческого предпринимательства в России.
6. Риски и ошибки в творческом предпринимательстве.

Модуль 2. Финансовая грамотность и личное планирование

Тема 4. Личные финансы творческого агента: доходы, расходы, бюджетирование

1. Структура личных финансов.
2. Доходы: источники и виды.
3. Расходы: классификация и учёт.
4. Бюджетирование как инструмент управления личными финансами.
5. Финансовые цели и планирование карьеры.
6. Финансовые риски и способы их минимизации.
7. Психология денег в творческой профессии.

Тема 5. Налогообложение и социальное обеспечение в креативных индустриях

1. Налогообложение творческой деятельности.
2. Самозанятость (налог на профессиональный доход, НПД).
3. Индивидуальный предприниматель (ИП).
4. Работа по найму и договоры гражданско-правового характера (ГПХ).
5. Налоговые вычеты и льготы для творческих работников.
6. Социальное обеспечение: пенсии, больничные, страховые взносы.
7. Бухгалтерский учёт и взаимодействие с налоговыми органами.
8. Государственная поддержка и льготные программы для творческих предпринимателей.
9. Ответственность за нарушение налогового законодательства.

Модуль 3. Экономика творческого проекта

Тема 6. Себестоимость и ценообразование творческих продуктов и услуг

1. Понятие себестоимости в творческой деятельности.
2. Структура затрат творческого проекта.
3. Методы расчёта себестоимости творческого проекта.
4. Формирование цены: факторы и стратегии.
5. Специфика ценообразования в различных творческих сферах.
6. Типичные ошибки при ценообразовании и способы их преодоления.
7. Связь ценообразования с финансовой устойчивостью.

Тема 7. Источники финансирования творческих проектов: гранты, краудфандинг, инвестиции индустриях

1. Специфика финансирования творческих проектов.
2. Грантовая поддержка.
3. Краудфандинг.
4. Инвестиции в креативные проекты.
5. Спонсорство и меценатство.
6. Банковские продукты и государственные программы поддержки.
7. Финансовая стратегия проекта.
8. Ошибки при привлечении финансирования и способы их предотвращения.
9. Этические аспекты финансирования.

Модуль 4. Правовое регулирование деятельности

Тема 8. Интеллектуальная собственность: авторское право и смежные права

1. Понятие интеллектуальной собственности в творческой сфере.
2. Авторское право: объекты, субъекты, возникновение.
3. Личные неимущественные и имущественные права автора.
4. Смежные права: исполнители, производители фонограмм, организации эфирного вещания.
5. Авторские договоры: виды, условия, риски.
6. Коллективное управление правами (РАО, ВОИС, РСП).
7. Свободные лицензии и открытые лицензии.
8. Защита прав и ответственность за нарушение.
9. Авторское право и цифровая среда: вызовы и возможности.

Тема 9. Договорные отношения в творческой среде и защита прав

1. Роль договора в профессиональной деятельности.
2. Виды используемых договоров.
3. Существенные условия договора.
4. Распределение прав на результат интеллектуальной деятельности.
5. Ответственность сторон и санкции.
6. Специфика договоров в музыкальной индустрии.
7. Защита прав в случае нарушения договора.
8. Практические рекомендации по составлению и заключению договоров.
9. Типичные ошибки и риски при заключении договоров.

Модуль 5. Государственная политика и современные тренды

Тема 10. Государственная поддержка креативных индустрий и будущее творческой экономики (AI, метавселенные)

1. Государственная политика в сфере креативных индустрий: основные направления.
2. Институты развития и инфраструктура поддержки.
3. Технологические тренды: искусственный интеллект в творчестве.
4. Метавселенные как новая среда для творческой реализации и монетизации.
5. Будущее профессий в креативной экономике: компетенции и адаптация.
6. Этические и правовые вызовы цифровой трансформации.
7. Роль профессиональных сообществ и самоорганизации.
8. Перспективы развития креативной экономики в России.

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы и выполняемую обучающимся внеаудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателями.

Выполнение этой работы требует инициативного подхода, внимательности, усидчивости, активной мыслительной деятельности. Основу самостоятельной работы составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, которые могут возникнуть в будущей профессиональной деятельности, где студентам предстоит проявить творческую и социальную активность, профессиональную компетентность и знание конкретной дисциплины. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем по дисциплине.

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием конспекта лекций и рекомендованной литературы;
- подготовка к аттестации в соответствии с перечнем контрольных вопросов;

Рекомендуемые этапы и приёмы самостоятельной работы студентов:

- осмысление и анализ лекционного материала;
- изучение учебных материалов по теме;
- чтение и конспектирование первоисточников.
- разработка проекта

Рекомендуемый комплекс средств обучения при самостоятельной работе:

- учебно-методические пособия;
- художественная и специализированная профессиональная литература.

7. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации
7.1. Критерии, процедуры и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатели и критерии оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций)		Типовые контрольные задания
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития; методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. Уметь: использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски. Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.	Зачтено	Выполнен полный объем работы. Дан развёрнутый, полный ответ на поставленные вопросы	1. Дайте определение креативной экономики. Назовите основные секторы креативных индустрий и приведите примеры. 2. Объясните, чем рынок креативных продуктов отличается от рынка традиционных товаров. 3. Перечислите основные факторы, влияющие на спрос в креативных индустриях. Как эффект «длинного хвоста» меняет структуру музыкального рынка? 4. Назовите формы предпринимательской деятельности, доступные творческому специалисту. Сравните самозанятость и индивидуальное предпринимательство. 5. Какие функции, помимо творческой, выполняет современный звукорежиссёр или композитор как предприниматель? 6. Что входит в структуру себестоимости творческого проекта? Приведите пример для записи музыкального альбома. 7. Опишите основные модели ценообразования в творческих индустриях. 8. Какие источники финансирования творческих проектов существуют? В чём преимущества и ограничения грантов и краудфандинга? 9. Что такое Президентский фонд культурных инициатив? Каковы основные требования к грантовой
УК-11: Способен формировать	Знать: законы и нормативные правовые акты, связанные с регулированием отрасли культуры	Не зачтено	Выполнено менее 50% работы.	

нетерпимое отношение к коррупционному поведению	и креативных индустрий; Уметь: принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом, в том числе для защиты интеллектуальной собственности; Владеть: навыками работы с литературой и нормативными актами в области защиты интеллектуальной собственности		Ответы и доклады неустраивающие	заявке? 10. Назовите ключевые элементы личного финансового плана творческого специалиста. Для чего нужна финансовая подушка безопасности? 11. Каков порядок уплаты налогов для самозанятого? Какие ограничения предусмотрены? 12. Какие налоговые вычеты могут использовать авторы музыкальных произведений? 13. Что такое объекты авторского права? Какие права относятся к личным неимущественным, а какие - к имущественным? 14. Чем исключительное право отличается от права на использование по лицензии? В каких случаях автору выгоднее заключить лицензионный договор, а не договор об отчуждении права? 15. Кто является субъектами смежных прав в музыкальной индустрии? Какие права имеет производитель фонограммы? 16. Составьте перечень существенных условий, которые должны быть отражены в авторском договоре заказа. 17. Приведите пример типичной ошибки при заключении договора в творческой среде и объясните, как её избежать. 18. Какие меры ответственности предусмотрены за нарушение авторских прав? В каких случаях наступает уголовная ответственность? 19. Назовите институты государственной поддержки креативных индустрий в России. 20. Как искусственный интеллект трансформирует творческие профессии? Какие правовые вопросы возникают при использовании ИИ в музыке? 21. Что такое метавселенные? Какие возможности для
--	---	--	--	---

				монетизации творческого продукта они открывают?
--	--	--	--	---

7.2. Вопросы по темам дисциплины

Тема 1. Креативная экономика: понятие, структура и роль в современном мире.

1. Что такое креативная экономика? Кто из исследователей ввёл это понятие?
2. Почему традиционная экономическая теория не полностью объясняет процессы в сфере культуры и искусства?
3. Каковы основные секторы креативных индустрий? Приведите примеры.
4. Что такое «творческий класс» и какова его роль в экономике?
5. Как креативная экономика влияет на развитие городов и регионов? Что такое креативные кластеры?
6. Назовите основных экономических агентов в креативной среде. В чём специфика каждого?
7. Каковы особенности творческого продукта как экономического блага?
8. Что означает свойство «опытное благо» и как оно влияет на поведение потребителя?
9. В чём заключается феномен избыточного предложения в креативных индустриях?
10. Как формировалась креативная экономика в России? Каково место профессии звукорежиссёра в её структуре?

Тема 2. Рынки креативных продуктов: спрос, предложение и ценообразование.

1. В чём специфика рынка креативных продуктов по сравнению с рынком традиционных товаров?
2. Что означает свойство «никто не знает» и какие механизмы оно порождает?
3. Какие факторы формируют спрос на креативные продукты?
4. Как действует эффект репутации и бренда в творческих индустриях?
5. Что такое эффект «длинного хвоста» и как он изменил музыкальный рынок?
6. Назовите особенности предложения на рынках креативных продуктов.
7. Почему структура издержек в творческих индустриях является нетипичной?
8. Какую роль играют технологические платформы (стриминговые сервисы, соцсети) в формировании предложения?
9. Какие подходы к ценообразованию используются в креативных индустриях?
10. Что такое ценообразование на основе ценности? Приведите пример.
11. Какую роль в ценообразовании играют посредники (лейблы, стриминговые платформы, агентства)?
12. Какие модели монетизации существуют в цифровой среде?

Тема 3. Особенности предпринимательства в сфере культуры и искусства.

1. В чём отличие предпринимательства в культуре от классического бизнеса?
2. Каковы основные формы предпринимательской деятельности для творческого специалиста?
3. Назовите преимущества и ограничения самозанятости.
4. Когда творческому специалисту целесообразно регистрироваться как индивидуальный предприниматель (ИП)?
5. Какие предпринимательские функции вынужден выполнять современный творец?
6. Что такое «арт-предпринимательство»?
7. Перечислите основные бизнес-модели в творческих индустриях.

8. Как работает краудфандинговая модель финансирования? Назовите российские платформы.
9. Какие институты поддержки творческого предпринимательства существуют в России?
10. Назовите типичные ошибки и риски в творческом предпринимательстве.

Тема 4. Личные финансы творческого специалиста: доходы, расходы, бюджетирование.

1. Почему для творческого специалиста особенно важна финансовая дисциплина?
2. Назовите основные источники доходов звукорежиссёра, композитора.
3. Что такое пассивный доход в творческой сфере? Приведите примеры.
4. Как классифицируются расходы творческого специалиста?
5. Для чего необходимо разделять личные и профессиональные расходы?
6. Что такое бюджетирование? Назовите методы планирования личного бюджета.
7. Как применяется правило 50/30/20 к бюджету творческого специалиста?
8. Какие финансовые цели могут быть у творческого специалиста?
9. Какие финансовые риски характерны для творческой деятельности и как их минимизировать?
10. Как психологические установки влияют на финансовое благополучие?

Тема 5. Налогообложение и социальное обеспечение в креативных индустриях.

1. Какие налоговые режимы доступны творческому специалисту в РФ?
2. Каковы ставки налога при самозанятости? Каковы ограничения этого режима?
3. Как зарегистрироваться в качестве самозанятого?
4. Чем отличается ИП на УСН «Доходы» от ИП на УСН «Доходы минус расходы»?
5. Какие налоги и взносы обязан платить ИП?
6. В чём разница между трудовым договором и договором ГПХ с точки зрения налогообложения и социальных гарантий?
7. Что такое профессиональный налоговый вычет для авторов? Как он применяется к музыкальным произведениям?
8. Какие добровольные взносы могут сделать самозанятые и ИП для формирования пенсии и получения больничных?
9. Каковы последствия работы без регистрации?
10. Какие меры государственной поддержки существуют для творческих предпринимателей?

Тема 6. Себестоимость и ценообразование творческих продуктов и услуг.

1. Что такое себестоимость творческого продукта? Чем она отличается от цены?
2. Назовите виды затрат, формирующих себестоимость творческого проекта.
3. Что относится к прямым и косвенным затратам?
4. Почему важно учитывать стоимость своего времени при расчёте себестоимости?
5. Как рассчитать почасовую ставку творческого специалиста?
6. В чём разница между почасовым и проектным методом расчёта цены?
7. Какие факторы, помимо себестоимости, влияют на конечную цену творческого продукта?
8. Что такое ценообразование, основанное на ценности и когда его целесообразно применять?
9. Назовите типичные ошибки ценообразования у начинающих творческих специалистов.

10. Как грамотное ценообразование связано с финансовой устойчивостью и профессиональным развитием?

Тема 7. Источники финансирования творческих проектов: гранты, краудфандинг, инвестиции.

1. Почему традиционные банковские кредиты редко доступны для творческих проектов?
2. Что такое грант? Назовите основных грантодателей в сфере культуры в России.
3. Каковы основные требования к грантовой заявке (на примере ФСИ)?
4. Что такое краудфандинг? Какие модели краудфандинга существуют?
5. Назовите российские краудфандинговые платформы, ориентированные на творческие проекты.
6. Каковы ключевые факторы успеха краудфандинговой кампании?
7. Какие виды инвесторов могут вкладываться в креативные проекты?
8. Чем отличается спонсорство от меценатства?
9. Какие государственные субсидии доступны творческим предпринимателям?
10. Как грамотно комбинировать разные источники финансирования для реализации крупного проекта?

Тема 8. Интеллектуальная собственность: авторское право и смежные права.

1. Что такое интеллектуальная собственность? Почему она является главным активом творческого специалиста?
2. Какие объекты авторского права существуют в музыкальной сфере?
3. Как возникает авторское право? Нужна ли регистрация?
4. Назовите личные неимущественные права автора. В чём их отличие от имущественных?
5. Каков срок действия исключительного права на музыкальное произведение?
6. Кто является субъектами смежных прав в музыкальной индустрии?
7. Какие права имеет производитель фонограммы?
8. Какие договоры используются для распоряжения исключительным правом?
9. Чем отличается лицензионный договор от договора об отчуждении исключительного права?
10. Что такое служебное произведение и кому принадлежат права на него?
11. Какие организации осуществляют коллективное управление правами в России (РАО, ВОИС)?
12. Что такое свободные лицензии? Какие основные типы лицензий существуют?

Тема 9. Договорные отношения в творческой среде и защита прав.

1. Почему письменный договор необходим при оказании творческих услуг?
2. Назовите основные виды договоров, используемых в творческой среде.
3. Каковы последствия работы без договора?
4. Какие условия договора являются существенными (без них договор считается незаключённым)?
5. Что должно быть указано в предмете авторского договора заказа?
6. Как правильно сформулировать условия о передаче прав, чтобы не потерять контроль над произведением?

7. Какие меры ответственности можно предусмотреть в договоре для заказчика и для исполнителя?
8. Что такое форс-мажор и как он влияет на исполнение обязательств?
9. Каковы особенности технического задания в договоре звукорежиссёра?
10. Какие способы защиты прав существуют при нарушении договора?
11. Что такое досудебная претензия и зачем она нужна?
12. Назовите типичные ошибки при заключении договоров в творческой среде.

Тема 10. Государственная поддержка креативных индустрий и будущее творческой экономики (AI, метавселенные).

1. Каковы основные направления государственной политики в сфере креативных индустрий в России?
2. Назовите институты развития и инфраструктуру поддержки креативных проектов.
3. Что такое Президентский фонд культурных инициатив, Фонд содействия инновациям и какие проекты они поддерживают?
4. Какие налоговые льготы предусмотрены для творческих предпринимателей?
5. Как искусственный интеллект используется в творческих профессиях?
6. Кому принадлежат авторские права на произведение, созданное с помощью ИИ?
7. Что такое метавселенные? Какие возможности они открывают для музыкантов и звукорежиссёров?
8. Какие новые форматы монетизации появляются в виртуальных мирах (NFT, цифровые активы)?
9. Какие компетенции станут ключевыми для творческих специалистов в ближайшие 5-10 лет?
10. Какие этические и правовые вызовы связаны с цифровой трансформацией креативных индустрий?
11. Какую роль играют профессиональные сообщества (РАО, ВОИС, некоммерческие объединения) в защите прав творческих работников?
12. Каковы долгосрочные перспективы развития креативной экономики в России?

7.3 Примерные аттестационные требования Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие креативной экономики. Отличие от традиционной экономики.
2. Основные секторы креативных индустрий. Место музыкальной звукорежиссуры в структуре креативной экономики.
3. Роль «творческого класса» в современном экономическом развитии.
4. Креативные кластеры: понятие, функции, примеры в России.
5. Экономические агенты в креативной среде.
6. Специфика творческого продукта как экономического блага.
7. Рынок креативных продуктов: особенности спроса, предложения и ценообразования.
8. Эффект «длинного хвоста» и его влияние на музыкальную индустрию.
9. Нетипичная структура издержек в креативных индустриях: высокие постоянные и низкие переменные затраты.
10. Модели ценообразования в творческих индустриях.
11. Предпринимательство в сфере культуры и искусства.
12. Формы предпринимательской деятельности для творческого специалиста: самозанятость, ИП, ООО.
13. Самозанятость: условия применения, ставки, ограничения, регистрация.

14. Индивидуальный предприниматель на УСН: преимущества и недостатки для творческой деятельности.
15. Предпринимательские функции творческого специалиста.
16. Основные бизнес-модели в креативных индустриях.
17. Краудфандинг как способ финансирования творческих проектов.
18. Личные финансы творческого специалиста.
19. Источники дохода звукорежиссёра, композитора, саунд-дизайнера.
20. Бюджетирование личных финансов.
21. Финансовая подушка безопасности.
22. Финансовые риски в творческой профессии и способы их минимизации.
23. Налоговые режимы для творческих специалистов в РФ.
24. Налог на профессиональный доход.
25. Профессиональные налоговые вычеты для авторов музыкальных произведений.
26. Социальное обеспечение самозанятых и ИП.
27. Ответственность за неуплату налогов и работу без регистрации.
28. Себестоимость творческого проекта.
29. Расчёт почасовой ставки творческого специалиста.
30. Ценообразование на основе ценности.
31. Типичные ошибки при установлении цены на творческие услуги.
32. Грантовая поддержка творческих проектов.
33. Требования к грантовой заявке и принципы успешного участия в конкурсах.
34. Инвестиции в креативные проекты.
35. Спонсорство и меценатство.
36. Интеллектуальная собственность как главный актив творческого специалиста.
37. Объекты авторского права в музыкальной сфере.
38. Личные неимущественные и имущественные права автора.
39. Срок действия исключительного права. Переход произведения в общественное достояние.
40. Смежные права.
41. Авторские договоры: лицензионный договор и договор об отчуждении исключительного права.
42. Служебное произведение.
43. Коллективное управление правами (РАО, ВОИС).
44. Свободные лицензии: основные типы и их применение.
45. Защита авторских прав.
46. Договорные отношения в творческой среде.
47. Обязательные условия договора оказания услуг или авторского заказа.
48. Техническое задание в договоре звукорежиссёра.
49. Ответственность сторон по договору.
50. Досудебная претензия и судебная защита при нарушении договора.
51. Государственная поддержка креативных индустрий в России.
52. Фонд содействия инновациям.
53. Налоговые льготы для креативных предпринимателей.
54. Искусственный интеллект в творчестве: инструменты, возможности, правовые вопросы.
55. Авторство произведений, созданных с помощью ИИ.
56. Метавселенные как новая среда для творческой реализации и монетизации.
57. Цифровые активы в музыкальной индустрии: перспективы и риски.
58. Ключевые компетенции творческого специалиста в условиях цифровой трансформации.
59. Роль профессиональных сообществ в защите прав творческих работников.
60. Перспективы развития креативной экономики в Российской Федерации.

Темы для самостоятельной проектной работы в соответствии с видами креативных индустрий Федерального закона от 8 августа 2024 г. № 330-ФЗ «О развитии креативных (творческих) индустрий в Российской Федерации»

Темы для самостоятельной проектной работы определяются самостоятельно в соответствии с видами креативных индустрий (ст. 6 Федерального закона № 330-ФЗ от 08.08.2024):

- 1) индустрии, основанные на историко-культурном наследии (включая народные художественные промыслы, ремёсла, деятельность галерей, деятельность по представлению обществу музейных предметов и музейных коллекций, производство продукции с использованием изображений музейных предметов, музейных коллекций, зданий музеев и иных объектов культуры и культурного достояния);
- 2) индустрии, основанные на произведениях литературы и искусства (включая литературные произведения, драматические и музыкально-драматические произведения, хореографические произведения, музыкальные произведения, аудиовизуальные произведения, произведения изобразительного искусства, фотографические произведения и другие произведения), результатах издательской деятельности, результатах исполнительской деятельности (включая исполнения артистов-исполнителей и дирижёров, постановки режиссёров-постановщиков спектаклей, в том числе театральные, цирковые, кукольные, эстрадные и иные театрално-зрелищные представления) и фонограммах;
- 3) индустрии, основанные на информационно-телекоммуникационных технологиях (включая обработку данных и разработку программного обеспечения, в том числе с использованием технологий виртуальной и дополненной реальности, создание компьютерных игр и видеоигр, деятельность по созданию и распространению информации, рекламную деятельность, деятельность аудиовизуального сервиса, создание и использование иных результатов интеллектуальной деятельности, предназначенных для использования в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для распространения в средствах массовой информации), деятельности средств массовой информации, деятельности в сфере связей с общественностью;
- 4) индустрии, основанные на прикладном творчестве (включая создание и производство одежды, аксессуаров, декоративно-прикладное и сценографическое искусство, дизайн, архитектуру, гастрономию).

В рамках учебной дисциплины «Экономика» темы проектов могут выбираться в соответствии с видами креативных индустрий и разрабатываться студентами для участия в конкурсе «Студенческий стартап» Фонда содействия инновациям по направлению «Креативные индустрии» или на иные грантовые программы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для оценивания текущих и промежуточных результатов обучения по дисциплине «Экономика» используется проектный метод. Основной формой отчётности является самостоятельная проектная работа - разработка студентом (или группой студентов) проекта в сфере креативных индустрий, который в дальнейшем может быть подан на грантовый конкурс Фонда содействия инновациям «Студенческий стартап» (направление «Креативные

индустрии») или на иные грантовые программы (Президентский фонд культурных инициатив).

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- индивидуальное собеседование по защите проекта (презентация и ответы на вопросы);
- краткие тестовые задания по ключевым терминам и понятиям (в ходе подготовки проекта).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и опыта деятельности используется проверка и защита проекта, включающая анализ следующих элементов:

- обоснование актуальности и социально-культурной значимости проекта;
- описание продукта или услуги;
- расчёт бизнес-модели;
- финансовый план (доходы, расходы, точка безубыточности, потребность в грантовых средствах);
- правовое обеспечение (распределение прав на результат интеллектуальной деятельности);
- план продвижения и коммерциализации;
- оценка рисков.

Методика проведения контрольных мероприятий:

1. Контрольные мероприятия включают:

1) Проверку и обсуждение проектов - в течение семестра (этапные консультации, презентация промежуточных версий).

2) Итоговую защиту проекта - на последнем семинарском занятии или на зачёте.

2. Формы отчётности студентов:

- пакет проектных документов (титульный лист, описание проекта, финансово-экономическое обоснование, дорожная карта, при необходимости – макет, прототип, презентация);
- устная защита проекта (доклад + ответы на вопросы);
- сдача зачёта (при условии успешной защиты проекта).

Методические указания по содержанию проектной работы:

1. Проект разрабатывается в соответствии с видами креативных индустрий, определёнными Федеральным законом от 8 августа 2024 г. № 330-ФЗ «О развитии креативных (творческих) индустрий в Российской Федерации».

2. Проект может быть:

- индивидуальным;
- групповым (до 4 человек).

3. Структура проекта (может адаптироваться в соответствии с требованием грантовой заявки):

- Название проекта.
- О продукте, проблеме.
- Аналоги и конкуренты
- Рынок и потребитель.
- План реализации проекта.
- Квалификация заявителя.

4. Требования к оформлению:

- Текст для грантовой заявки (объем текста определяется исходя из требований гранта)
- Презентация для защиты (8–10 слайдов).

5. Критерии оценивания проекта (для допуска к зачёту):
- Соответствие темы направлениям креативных индустрий (ФЗ № 330) и возможности подачи на грантовый конкурс ФСИ.
 - Полнота и реалистичность финансово-экономических расчётов.
 - Проработанность правового аспекта.
 - Творческая оригинальность и обоснование востребованности продукта.
 - Качество презентации и устной защиты (аргументированность, ответы на вопросы).
6. Порядок проведения защиты:
- Защита проектов проводится на последнем семинарском занятии или в день зачёта.
 - Студент (группа) выступает с докладом (5 минут), демонстрирует презентацию и ключевые расчёты.
 - Преподаватель и присутствующие студенты задают вопросы по содержанию проекта.
 - По итогам защиты выставляется «зачёт» (при условии положительной оценки проекта) или «незачёт» (если проект не соответствует минимальным требованиям).
7. Рекомендация по дальнейшему использованию проекта:
- После успешной защиты проекта рекомендуется доработать заявку и подать её на конкурс «Студенческий стартап» Фонда содействия инновациям по направлению «Креативные индустрии». Также возможно участие в грантовых конкурсах Президентского фонда культурных инициатив (ПФКИ), региональных грантах и акселерационных программах.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

8.1. Основная учебно-методическая литература

1. Джон Хокинс «Креативная экономика».
2. Дэвид Хезмондалш «Культурные индустрии».

8.2. Дополнительная учебно-методическая литература

1. Макс Хоркхаймер, Теодор Адорно «Диалектика просвещения»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Указанные в списке издания доступны в следующих официальных электронных базах данных:

- Электронный информационный ресурс Российской государственной библиотеки (www.rsl.ru);
- Библиотеки Банка России (library.cbr.ru);
- Издательский дом Высшей школы экономики (id.hse.ru).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины «Экономика» для студентов осуществляется в виде лекционных и семинарских занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные и практические материалы, другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к ответам на семинарских занятиях и на контрольные вопросы.

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно

излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает, новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека – это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности.
- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука — это уже Ваша личная проблема. Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя.

- Чтобы быть более «естественным», и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы

послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем — это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т.п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему специалисту вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было — это скорее, признак «пациента», чем специалиста. Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове — это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо, выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории.

Правила конспектирования на лекциях: - Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами, а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях).

Семинарское занятие — это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на семинарских занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий — упражнений, задач и т.п. — под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к семинарскому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью семинарских занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет

действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к семинарскому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинарском занятии получить на них ответы.

В процессе работы на семинарском занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после семинарского занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Семинарское занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на семинарском занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Программное обеспечение дисциплины осуществляется с привлечением следующих информационно-коммуникационных технологий:

Наименование ПО

Microsoft Windows7 Pro (лицензия);
Microsoft Windows 10 Pro (лицензия);
Microsoft Office стандартный 2010 (лицензия);
Microsoft Office Home and Business 2019 (лицензия);
Kaspersky Endpoint Security для рабочих станций (лицензия).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая использование оборудование мета-лаборатории центра прототипирования РГСАИ

1. VR-устройства
2. Экранные мониторы
3. Аудитория, соответствующая санитарно-эпидемиологическим требованиям, оснащённая столами, стульями, доской, проектором и др.
4. Учебные пособия.
5. Аудио-видеотехника для воспроизведения записей.

6. Кабинет с ТСО и его фонды (в т.ч. CD и DVD диски).
7. Библиотека РГСАИ, включая ЭБС.

13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, включая использование оборудования мета-лаборатории центра прототипирования РГСАИ

1. Аудитория, соответствующая санитарно-эпидемиологическим требованиям, оснащённая столами, стульями, доской, проектором и др.
2. Учебные пособия.
3. Аудио-видеотехника для воспроизведения записей.
4. Кабинет с ТСО и его фонды (в т.ч. CD и DVD диски).
5. Библиотека РГСАИ, включая ЭБС.
6. Автоматизированное рабочее место обучающегося с нарушением слуха «ЭлСис 205с».
7. SOLбазовый - Сурдо-онлайн платформа + жидкокристаллическая панель.
8. FM-система Сонет-PCM PM-11-1 (заушный индуктор и индукционная петля).
9. Лестничный гусеничный мобильный подъемник для инвалидов RobyT09.
10. Специализированное рабочее место для инвалидов с нарушением ОДА и ДЦП.
11. Специализированная проекционная система: интерактивный комплект SMARTBoard 480iWc ноутбуком.
12. Стол с микролифтом на электроприводе.
13. Инвалидное кресло-коляска FS901 B-46.